

Vedtægter for Corolab

§ 1 Navn og hjemsted

Foreningens navn er Corolab, og foreningens hjemsted er Roskilde Kommune.

§ 2. Formål og opgaver

Stk. 1.

Foreningens formål er at arbejde for visionen om, at Corolab formår:

- At skabe vækst og arbejdspladser gennem udvikling og afprøvning af nye løsninger, hvor alle Corolabs medlemmer, herunder bl.a. kommunen, sygehus og festival, kan fungere som testplatform
- At sikre kvalificeret arbejdskraft til virksomheder og uddannelsesinstitutioner
- At styrke 'fødekæden' fra folkeskole til videre uddannelse og arbejde gennem udveksling af viden
- At markedsføre aktørerne og området ift. innovation og viden i erhverv, uddannelse og byudvikling
- At skabe sammenhæng gennem netværk

Stk. 2.

Foreningens formål opnås gennem:

- At bidrage til realiseringen af visionen om Corolab i partnerskab mellem kommunen, virksomheder, uddannelsesinstitutioner og andre relevante aktører.
- At bidrage til områdets fortsatte vækst og udvikling til gavn for kommunens borgere og virksomheder.
- At oprette og drive relevante klynger lokalt og sikre samarbejder regionalt, nationalt og internationalt, som kan bidrage til visionens realisering og områdets fortsatte vækst og udvikling.
- At mobilisere lokalområdet i områdets fortsatte vækst og udvikling, bl.a. via øget internationalisering og udvikling af iværksættermiljøer mv.

§ 3. Medlemsforhold

Stk. 1.

Foreningen skal gennem sin medlemskreds tilstræbe et samarbejde mellem kommunen, virksomheder og uddannelsesinstitutioner samt øvrige interesserede organisationer, enkeltpersoner mv.

Stk. 2.

Som medlemmer i foreningen kan optages kommunen, virksomheder, uddannelsesinstitutioner, organisationer og enkeltpersoner, der har en fælles interesse i, at videreudvikle Roskilde Kommune og omegn.

Medlemmerne er opdelt i følgende medlemskategorier:

- A. Kommunen.
- B. Virksomheder med flere end 500 ansatte.
- C. Virksomheder med mellem 301 og 500 ansatte.
- D. Virksomheder med mellem 151 og 300 ansatte.

- E. Virksomheder med mellem 26 og 150 ansatte.
- F. Virksomheder med 5 og 25 ansatte.
- G. Virksomheder med færre end 5 ansatte.
- H. Uddannelsesinstitutioner.
- I. Andre.

Stk. 3.

Andre, der ønsker at støtte foreningens formål, kan optages som medlemmer, kategori I, efter bestyrelsens godkendelse.

I forbindelse med optagelsen af medlemmer i medlemskategorien I skal medlemsbidrag og eventuel stemmeret fastsættes.

Stk. 4.

Udmeldelse af foreningen skal ske skriftligt til bestyrelsens formand med 6 måneders varsel til den 31. december.

§ 4. Medlemsbidrag

Stk. 1.

Foreningens medlemmer betaler bidrag til foreningen med de af generalforsamlingen, på grundlag af bestyrelsens forslag, vedtagne bidrag.

Bidragene, der fastsættes for en 2-årig periode, kan opdeles i de i § 3, stk. 2, nævnte medlemskategorier.

Stk. 2.

Bidraget opkræves forud for et år ad gangen, og skal betales senest 3 uger efter påkrav.

Stk. 3.

Bidraget skal være betalt forud for generalforsamlingen for at opnå stemmeret.

Stk. 4.

For nye medlemmer, der optages i løbet af året, fastsættes bidraget i forhold til antallet af måneder, som resterer i det pågældende regnskabsår.

§ 5. Generalforsamlingen

Stk. 1.

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

Stk. 2.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden 31. maj.

Stk. 3.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det hensigtsmæssigt, eller på begæring af mindst 1/3 af de stemmeberettigede medlemmer.

Begæringen skal indgives til bestyrelsen og indeholde en angivelse af dagsorden. Den ekstraordinære generalforsamling skal indkaldes senest 4 uger efter begæringens modtagelse.

Stk. 4.

Generalforsamlingen skal afholdes i Roskilde Kommune, og indkaldes med mindst 2 ugers og højst 4 ugers varsel.

Indkaldelse og anden kommunikation til medlemmerne kan ske elektronisk.

Indkaldelse til generalforsamling skal angive dagsorden og hovedindholdet af de forslag, som skal behandles på generalforsamlingen, samt for den ordinære generalforsamling tillige årsrapport, samt forslag til budget, kontingent og årsplan.

Godkendelse af budget, herunder vedtagelse af eventuelt medlemsbidrag og vedtagelse af eventuel honorering af bestyrelsesmedlemmer, skal ske på generalforsamlingen.

Stk. 5.

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være indgivet til bestyrelsens formand senest den 1. marts.

Stk. 6.

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal indeholde:

1. Valg af dirigent.
2. Formandens beretning.
3. Godkendelse af årsrapport for det forudgående år.
4. Godkendelse af budget- og eventuel fastsættelse af medlemsbidrag.
5. Godkendelse af årsplan.
6. Indkomne forslag.
7. Registrering og eventuelt valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter, jfr. § 6. 8. Valg af revisor.
9. Eventuelt.

Stk. 7.

Generalforsamlingen ledes af dirigenten, der afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandling og stemmeafgivningen. Der føres en protokol over det på generalforsamlingen passerede. Udskrift af protokollen udsendes til medlemmerne.

Stk. 8.

Et medlem kan give møde og stemme ved en fuldmagt på generalforsamlingen. Fuldmagt kan kun gives for en generalforsamling ad gangen.

Stk.9.

Stemmeberettigede på generalforsamlingen er bidragsbetalende medlemmer. Medlemmerne har stemmeret efter den medlemskategori, som de tilhører, med følgende stemmer:

- Medlemmer i kategori A (kommunen) har 8 stemmer.
- Medlemmer i kategori B (virksomheder med flere end 500 ansatte) har 8 stemmer.
- Medlemmer i kategori C (virksomheder med mellem 301 og 500 ansatte) har 4 stemmer.

- Medlemmer i kategori D (virksomheder med mellem 151 og 300 ansatte) har 3 stemmer.
- Medlemmer i kategori E (virksomheder med mellem 26 og 150 ansatte) har 2 stemmer.
- Medlemmer i kategori F (virksomheder med mellem 5 og 25 ansatte) har 1 stemme.
- Medlemmer i kategori G (virksomheder med færre end 5 ansatte) har 1 stemme.
- Medlemmer i kategori H (uddannelsesinstitutioner) har stemmeret udregnet efter antallet af ansatte i uddannelsesinstitutionen, svarende til virksomhederne, kategori B, C, D, E, F eller G med 8, 4, 3, 2 eller 1 stemme.
- Medlemmer i kategori I (andre) har den eventuelle stemmeret, som de er tillagt ved deres optagelse i foreningen, jfr. § 3, stk. 3, eller ved generalforsamlingens senere vedtagelse.

Stk. 10.

Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal undtagen i de situationer, der er omfattet af § 11 og § 12.

§ 6. Bestyrelsen

Stk. 1.

Foreningen ledes af en bestyrelse på 12 medlemmer, der sammensættes og vælges som følger:

- 4 medlemmer udpeges af Byrådet i Roskilde Kommune blandt kommunens kommunalpolitikere.
- 4 medlemmer vælges af de virksomheder, som er medlemmer, blandt repræsentanter for disse virksomheder.
- 4 medlemmer vælges af de uddannelsesinstitutioner, som er medlemmer, blandt repræsentanter for uddannelsesinstitutionerne.

Kommunaldirektøren i Roskilde Kommune deltager som observatør. Desuden deltager sekretariatslederen for Corolab som referent.

Stk. 2.

De i stk. 1, nr. 1 nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges for en byrådsperiode på 4 år ad gangen af medlemmerne i de respektive medlemskategorier efter indstilling af samme.

De i stk. 1, nr. 2 og 3 nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen af medlemmerne i de respektive medlemskategorier efter indstilling af samme. Ved den stiftende generalforsamling vælges halvdelen af medlemmerne fra virksomhederne og uddannelsesinstitutionerne for en periode på 3 år.

For hver af de valgte grupper af bestyrelsesmedlemmer for virksomheder og uddannelsesinstitutioner vælges op til to suppleanter. For gruppen af bestyrelsesmedlemmer for kommunen vælges én suppleant.

Såfremt et af de valgte bestyrelsesmedlemmer ikke længere har tilknytning til eller repræsenterer et medlem fra den medlemsgruppe, som har valgt det pågældende bestyrelsesmedlem, skal bestyrelsesmedlemmet udtræde af bestyrelsen og en eventuel valgt suppleant indtræde som bestyrelsesmedlem.

Stk. 3.

Bestyrelsen har ansvaret for ledelsen af foreningen, herunder:

- At ansætte og afskedige lederen af foreningens sekretariat.
- At føre tilsyn med sekretariatets virksomhed.
- At udarbejde årsplan for aktiviteter og projekter som led i realiseringen af visionen af Corolab til forelæggelse for generalforsamlingen.
- At udarbejde forslag til budget, herunder medlemsbidrag for den kommende toårsperiode.
- At fastlægge rammer og mål, herunder ejerstrategi.
- At sikre en bred medlemsopbakning til opnåelse af foreningens formål.

Stk. 4.

Bestyrelsen træffer beslutninger med simpelt flertal og er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.

Stk. 5.

Bestyrelsen holder sædvanligvis møde 4 gange årligt, og indkaldes i øvrigt, når formanden eller tre bestyrelsesmedlemmer ønsker det.

Stk. 6.

Der føres protokol over bestyrelsens møder, som efter hvert møde underskrives af de deltagende medlemmer. Udskrift af protokollen udsendes til bestyrelsens medlemmer efter hvert møde.

Stk. 7.

Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden og vælger selv sin formand blandt bestyrelsesmedlemmerne, der er valgt af medlemmerne i kategori B, C, D, E, F, G og H, og sin næstformand blandt de bestyrelsesmedlemmer, der er udpeget af videninstitutioner (kategori H) eller kommunalbestyrelsen (kategori A).

§ 7. Medlemsmøder

Stk. 1.

Der afholdes medlemsmøder mindst 2 gange årligt, eller i øvrigt når bestyrelsesformanden eller tre øvrige bestyrelsesmedlemmer ønsker det.

Stk. 2.

Formålet med medlemsmøderne er:

- At præsentere og drøfte kommende aktiviteter og projekter.
- At sikre opbakning til fælles klynger og projekter.
- At afholde konferencer, temamøder og lignende om centrale emner i relation til visionen om Corolab og områdets vækst og udvikling.

§ 8. Regnskab

Stk. 1.

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2.

Foreningens årsrapport med tilhørende regnskab skal før den ordinære generalforsamling være revideret af en statsautoriseret revisor.

§ 9. Tegning

Stk. 1.

Foreningen tegnes og forpligtes udadtil ved underskrift af bestyrelsesformanden sammen med et andet bestyrelsesmedlem.

§ 10. Formue og hæftelse

Stk. 1.

Foreningens aktiver tilhører foreningen. Medlemmerne kan ikke gøre krav på nogen andel af foreningens formue eller aktiver, heller ikke ved medlemskabets ophør.

Stk. 2.

Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for foreningens gæld eller forpligtelser. Foreningens medlemmer kan ikke pålægges at betale andre økonomiske bidrag end medlemsbidraget.

§ 11. Vedtægtsændringer

Stk. 1.

Ændringer af foreningens vedtægter kræver vedtagelse med mindst 2/3 af de afgivne stemmer på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer er repræsenteret.

Stk. 2.

Såfremt vedtagelse sker med 2/3 majoritet, men 2/3 af medlemmerne ikke er repræsenteret på generalforsamlingen, kan vedtægterne ændres på en hertil indkaldt ekstraordinær generalforsamling med 2/3 af de afgivne stemmer uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer. En sådan ekstraordinær generalforsamling kan tidligst afholdes 2 uger efter den forudgående generalforsamling.

§ 12. Opløsning

Stk. 1.

Til foreningens opløsning kræves vedtagelse på en generalforsamling med 2/3 majoritet blandt samtlige medlemmer. Opnås denne majoritet ikke, er bestyrelsen berettiget til at indkalde til en ny generalforsamling, på hvilken opløsningen kan vedtages med 2/3 majoritet af såvel de afgivne stemmer som af de fremmødte uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer, jf. herved proceduren i § 11.

Stk. 2.

Ved foreningens opløsning anvendes foreningens eventuelle formue til byudviklings- og erhvervs- fremmende formål i Roskilde Kommune efter Byrådets beslutning.

Godkendt af Generalforsamlingen den 31. maj 2022