

Vedtægter for Corolab

§ 1 Navn og hjemsted

Foreningens navn er Corolab, og foreningens hjemsted er Roskilde Kommune.

§ 2. Formål og opgaver

Stk. 1.

Foreningen er en non-profit forening, hvis formål er at skabe vidensbaseret vækst til gavn for samfundet gennem partnerskaber mellem virksomheder, uddannelsesinstitutioner og offentlige organisationer i triple helix struktur.

Stk. 2.

Foreningens formål opnås gennem:

- Sikring af sammenhæng og innovationssamarbejder - lokalt, regionalt, nationalt og internationalt - som kan bidrage til vækst og udvikling i medlemmernes virksomhedsområder.
- Udvikling, afprøvning og realisering af nye bæredygtige løsninger, hvor medlemmer deler viden, kompetencer, ressourcer og faciliteter i form af laboratorier og virkelighedstro miljøer som testplatforme.

§ 3. Medlemsforhold

Stk. 1.

Foreningen skal gennem sin medlemskreds tilstræbe et samarbejde mellem virksomheder, uddannelsesinstitutioner og offentlige organisationer samt øvrige interesserede aktører, enkeltpersoner mv.

Stk. 2.

Som medlemmer i foreningen kan optages virksomheder, uddannelsesinstitutioner, offentlige organisationer og øvrige aktører, der har en fælles interesse i, at bidrage til foreningens formål.

Stk. 3.

Udmeldelse af foreningen skal ske skriftligt til sekretariatet med 6 måneders varsel til den 31. december.

§ 4. Medlemskontingent

Stk. 1.

Foreningens medlemmer betaler kontingent til foreningen med de af generalforsamlingen vedtagne kontingenter.

Kontingenternes størrelse afhænger af antallet af årsværk i den aktive organisation (lokation/by)

Stk. 2.

Kontingenter opkræves forud for et år ad gangen.

Stk. 3.

Kontingent skal være betalt forud for generalforsamlingen for at opnå stemmeret.

Stk. 4.

For nye medlemmer, der optages i løbet af året, fastsættes kontingentet i forhold til antallet af måneder, som resterer i det pågældende regnskabsår.

§ 5. Generalforsamlingen

Stk. 1.

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

Stk. 2.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden 31. maj.

Stk. 3.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det hensigtsmæssigt, eller på begæring af mindst 1/3 af de stemmeberettigede medlemmer.

Begæringen skal indgives til bestyrelsen og indeholde en angivelse af dagsorden. Den ekstraordinære generalforsamling skal indkaldes senest 4 uger efter begæringens modtagelse.

Stk. 4.

Generalforsamlingen skal afholdes i Roskilde Kommune, og indkaldes med mindst 2 ugers og højst 4 ugers varsel.

Stk. 5.

Bestyrelsen kan træffe beslutning om, hvorvidt en generalforsamling skal afholdes ved personligt fremmøde eller som delvis eller fuldstændig elektronisk generalforsamling. I tilfælde af force majeure træffer bestyrelsen de nødvendige foranstaltninger for afholdelse af generalforsamlingen, og er bemyndiget til at fravige indholdet af den oprindelige indkaldelse. Indkaldelse og anden kommunikation til medlemmerne kan ske elektronisk.

Indkaldelse til generalforsamling skal angive dagsorden og hovedindholdet af de forslag, som skal behandles på generalforsamlingen, samt for den ordinære generalforsamling tillige årsrapport, samt forslag til budget, kontingent og årsplan.

Godkendelse af budget, herunder vedtagelse af medlemskontingent og vedtagelse af eventuel honorering af bestyrelsesmedlemmer, skal ske på generalforsamlingen.

Stk. 6.

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være indgivet til sekretariatet senest den 1. marts.

Stk. 7.

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal indeholde:

- 1) Valg af dirigent.
- 2) Formandens beretning.
- 3) Godkendelse af årsrapport for det forudgående år.
- 4) Godkendelse af budget- og fastsættelse af medlemskontingent.
- 5) Godkendelse af årsplan.
- 6) Indkomne forslag.
- 7) Registrering og eventuelt valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter, jfr. § 6.
- 8) Valg af revisor.
- 9) Eventuelt.

Stk. 8.

Generalforsamlingen ledes af dirigenten, der afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandling og stemmeafgivningen. Der føres en protokol over det på generalforsamlingen passerede. Udskrift af protokollen udsendes til medlemmerne.

Stk. 9.

Et medlem kan give møde og stemme ved en fuldmagt på generalforsamlingen. Fuldmagt kan kun gives for en generalforsamling ad gangen.

Stk.10.

Stemmeberettigede på generalforsamlingen er kontingentbetalende medlemmer. Medlemmerne har 1 stemme pr. medlem.

Stk. 11.

Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal undtagen i de situationer, der er omfattet af § 11 og § 12.

§ 6. Bestyrelsen

Stk. 1.

Foreningen ledes af en bestyrelse på 12 medlemmer, der sammensættes og vælges som følger:

- 6.1.1. Fire medlemmer udpeges/vælges af Byrådet blandt kommunens kommunalpolitikere.
- 6.1.2. Fire medlemmer vælges blandt repræsentanter for virksomhederne.
- 6.1.3. Fire medlemmer vælges blandt repræsentanter for uddannelsesinstitutionerne.

Kommunaldirektøren i Roskilde Kommune deltager som observatør. Desuden deltager direktøren for Corolab som referent.

Stk. 2.

De i stk. 1, nr. 1 nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges for en byrådsperiode på 4 år ad gangen

De i stk. 1, nr. 2 og 3 nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen. For hver af de valgte grupper af bestyrelsesmedlemmer for virksomheder og uddannelsesinstitutioner vælges op til to suppleanter. For gruppen af bestyrelsesmedlemmer for kommuner vælges én suppleant.

Såfremt et af de valgte bestyrelsesmedlemmer ikke længere har tilknytning til eller repræsenterer et medlem, skal bestyrelsesmedlemmet udtræde af bestyrelsen og en eventuel valgt suppleant indtræde som bestyrelsesmedlem.

Stk. 3.

Bestyrelsen har ansvaret for ledelsen af foreningen, herunder:

- At ansætte og afskedige lederen af foreningens sekretariat.
- At føre tilsyn med sekretariatets virksomhed.
- At udarbejde årsplan for aktiviteter og projekter som led i realiseringen af Corolabs formål, til forelæggelse for generalforsamlingen.
- At udarbejde forslag til budget, herunder medlemskontingent for den kommende periode.
- At fastlægge rammer og mål, herunder ejerstrategi.
- At sikre en bred medlemsopbakning til opnåelse af foreningens formål.

Stk. 4.

Bestyrelsen træffer beslutninger med simpelt flertal og er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.

Stk. 5.

Bestyrelsen holder sædvanligvis møde 4 gange årligt, og indkaldes i øvrigt, når formanden eller tre bestyrelsesmedlemmer ønsker det.

Stk. 6.

Der føres protokol over bestyrelsens møder, som efter hvert møde underskrives af de deltagende medlemmer. Udskrift af protokollen udsendes til bestyrelsens medlemmer efter hvert møde.

Stk. 7.

Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden og vælger selv sin formand blandt virksomhedsrepræsentanterne i bestyrelsen og næstformand vælges blandt uddannelsesinstitutionerne.

§ 8. Regnskab

Stk. 1.

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2.

Foreningens årsrapport med tilhørende regnskab skal før den ordinære generalforsamling være revideret af en statsautoriseret revisor.

§ 9. Tegning

Stk. 1.

Foreningen tegnes og forpligtes udadtil ved underskrift af bestyrelsesformand og direktør. I en af disses fravær tegnes foreningen af formand/direktør og næstformand.

§ 10. Formue og hæftelse

Stk. 1.

Foreningens aktiver tilhører foreningen. Medlemmerne kan ikke gøre krav på nogen andel af foreningens formue eller aktiver, heller ikke ved medlemskabets ophør.

Stk. 2.

Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for foreningens gæld eller forpligtelser. Foreningens medlemmer kan ikke pålægges at betale andre økonomiske bidrag end medlemskontingent.

§ 11. Vedtægtsændringer

Stk. 1.

Ændringer af foreningens vedtægter kræver vedtagelse med mindst 2/3 af de afgivne stemmer på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer er repræsenteret.

Stk. 2.

Såfremt vedtagelse sker med 2/3 majoritet, men 2/3 af medlemmerne ikke er repræsenteret på generalforsamlingen, kan vedtægterne ændres på en hertil indkaldt ekstraordinær generalforsamling med 2/3 af de afgivne stemmer uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer. En sådan ekstraordinær generalforsamling kan tidligst afholdes 2 uger efter den forudgående generalforsamling.

§ 12. Opløsning

Stk. 1.

Til foreningens opløsning kræves vedtagelse på en generalforsamling med 2/3 majoritet blandt samtlige medlemmer. Opnås denne majoritet ikke, er bestyrelsen berettiget til at indkalde til en ny generalforsamling, på hvilken opløsningen kan vedtages med 2/3 majoritet af såvel de afgivne stemmer som af de fremmødte uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer, jf. herved proceduren i § 11.

Stk. 2.

Ved foreningens opløsning anvendes foreningens eventuelle formue til byudviklings- og erhvervsfremmende formål i Roskilde Kommune efter Byrådets beslutning.